



Museo del Vino  
a Barolo



Collezione internazionale  
di etichette da vino

**SCHEDA DI PRENOTAZIONE PER:**

- N°..... VISITA GUIDATA (OBBLIGATORIA) AL WI.MU.    ■ N°..... VISITA GUIDATA (OBBLIGATORIA) AL WI.LA.
- N°..... ALTRA ATTIVITA' DIDATTICA AL WI.MU. O AL WI.LA.

**TITOLO** .....

NOME SCUOLA .....

VIA/PIAZZA .....N. ....

CITTA' .....PROV. ....

TEL ..... FAX ..... MAIL .....

INSEGNANTE CHE HA PRENOTATO.....

INSEGNANTE CHE ACCOMPAGNA .....

CLASSE .....; N. STUDENTI ..... (MAX 10 A GRUPPO)

DATA ..... E ORARIO ..... CONCORDATI AL TELEFONO

N. TOT. ACCOMPAGNATORI .....; N. EVENTUALI ACCOMPAGNATORI DI SOSTEGNO .....

CODICE UNIVOCO PER FATTURA ELETTRONICA: .....

**PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

**Gruppi:** max 10 studenti/attività. **Gratuità:** max 1 insegnante/gruppo + event. insegnanti di sostegno.

**Ingresso** (gratuito fino ai 5 anni) al Wi.Mu.: € 3/studente. Al Wi.La. € 2/studente Totale € .....

**Visita guidata** standard al Wi.Mu.: € 25/gruppo. Al Wi.La. € 25/gruppo. Totale € .....

**Attività didattica** (in affiancamento/sostituzione alla visita) al Wi.Mu. e/o al Wi.La.: € .....

In tal senso il sottoscritto NOME ..... COGNOME ....., in qualità di dirigente scolastico - o suo delegato - si impegna ad effettuare il pagamento anticipato, per visite guidate e attività, di €..... entro 7 giorni dalla data di prenotazione, tramite bonifico bancario a Barolo & Castles Foundation IBAN: IT63R030692252010000001139 (indicare causale pagamento). Causale obbligatoria: prenotazione WiMu, data ....., scuola .....

I biglietti di ingresso saranno saldati all'arrivo in museo.

In caso di rinuncia, e di impossibilità a riprogrammare la visita, il rimborso sarà effettuato esclusivamente nel caso in cui la rinuncia sia legata a cause documentabili di forza maggiore.

Il dirigente scolastico  
(timbro e firma)

**Nota bene:**

**Prenotare** esclusivamente con la scheda, compilata e firmata, inviata a: [didattica@wimubarolo.it](mailto:didattica@wimubarolo.it). L'invio della scheda - vincolante per fissare il servizio richiesto - è subordinato alla verifica della disponibilità (da effettuare min. 15 giorni prima al tel. 0173.386697, lun.-ven., 11.00-18.00). Ogni eventuale comunicazione successiva va inoltrata per iscritto.

**Puntualità tassativa:** la classe deve arrivare al museo 20 minuti prima dell'orario previsto per l'attività. In caso di ritardo l'accesso al museo non è garantito, a causa degli ingressi contingentati.

**All'interno del museo** gli allievi rimangono sotto la responsabilità dei propri insegnanti accompagnatori, che non dovranno pertanto lasciare il gruppo da solo sul percorso museale.